

# Sonnevelt Examenreglement

## Artikel 1. Begrippen

Sonnevelt:	opleidingsinstituut Sonnevelt Opleidingen B.V. te Zaltbommel (ingeschreven bij KvK Tiel onder nummer 11029745)
Examencommissie:	coördineert de volledige organisatie van de examens
Kandidaat:	natuurlijk persoon die een opleiding volgt bij Sonnevelt en is aangemeld om examen te doen
Student:	natuurlijk persoon die staat ingeschreven bij Sonnevelt als deelnemer van een of meerdere opleidingen
Examinator:	de persoon die het examen afneemt
De opleiding:	het geheel aan onderwijs zoals gekaderd door Sonnevelt
Examen:	onderzoek naar kennis en/of bekwaamheid
Herexamen:	onderzoek naar kennis en/of bekwaamheid nadat de normering van een examen niet is behaald
Deelexamen:	een onderdeel van het totale examen
Cijferlijst:	een lijst van de bij een (her)examen behaalde resultaten
Diploma:	schriftelijke verklaring van het met goed gevolg afsluiten van de gehele opleiding
Certificaat:	schriftelijke verklaring van het met goed gevolg afsluiten van een deel van de opleiding
Bewijs van deelname:	schriftelijke verklaring waaruit blijkt aan welke lessen van de opleiding is deelgenomen

## Artikel 1. Geldigheid

- 1.1 Onderhavig examenreglement is geldig voor opleidingsjaar **2018**. Dit betekent dat alleen studenten die in het **voorjaar van 2018** met de opleiding zijn gestart een beroep kunnen doen op dit examenreglement
- 1.2 Het examenreglement wordt jaarlijks beoordeeld door de examencommissie en in haar opdracht eventueel aangepast
- 1.3 Voor studenten die tussentijds stoppen met de opleiding en in een later opleidingsjaar opnieuw inschrijven, geldt het examenreglement dat voor dat jaar van toepassing is
- 1.4 Het aantal lessen dat dient te worden gevolgd na een nieuwe inschrijving, is ter beoordeling van de examencommissie

## Artikel 2. Samenstelling Examencommissie

- 2.1 De examencommissie telt drie leden: een hoofddocent van de opleidingsgroep (voorzitter), de kwaliteitsmanager en de opleidingscoördinator
- 2.2 Het secretariaat van de examencommissie wordt gevoerd door de afdeling opleidingscoördinatie
- 2.3 Als een beroep wordt gedaan op de examencommissie die de voorzitter betreft, benoemt de directie van Sonnevelt een andere hoofddocent uit de opleidingsgroep als tijdelijke voorzitter

## Artikel 3. Taken van de Examencommissie

- 3.1 De commissie is verantwoordelijk voor een objectief en deskundig oordeel over het voldoen van een student aan de eindtermen van de opleiding
- 3.2 Dit doet de commissie door het:
  - Vaststellen van het examenreglement
  - Borgen van de kwaliteit en de organisatie van (her)examens
  - Vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen aan Sonnevelt over (her)examens

- Toekennen van diploma's, certificaten en bewijzen van deelname

#### **Artikel 4. Het examen**

- 4.1 In de lesroosters is vastgelegd wanneer de (her)examens plaatsvinden
- 4.2 Het examen van de opleiding bestaat uit een theoretisch deel en een praktijkdeel
- 4.3 De opleidingen Medische Basiskennis en Psychosociale Basiskennis kennen alleen een theoretisch (her)examen
- 4.4 (Her)examens worden mondeling en schriftelijk afgenomen
- 4.5 De (her)examens van de opleidingen Medische Basiskennis, Psychosociale Basiskennis en Trainer Hormoonfactor worden alleen schriftelijk afgenomen

#### **Artikel 5. Normering van het (her)examen**

- 5.1 Om in aanmerking te komen voor het diploma van de opleiding moet voor het theoretische deel van het examen minimaal een 5,5 (= voldoende) zijn behaald.
- 5.2 Het praktische deel van het examen moet zijn beoordeeld met minimaal het predicaat voldoende
- 5.3 Cijfers tussen een 5,5 en een 5,9 worden afgerond naar een 6. Cijfers boven een 6 worden op 1 decimaal afgerond.
- 5.4 Het theoretische deel van het (her)examen wordt door een examiner beoordeeld aan de hand van een vastgestelde toetsmatrijs
- 5.5 Het praktijkdeel wordt door twee examinatoren beoordeeld
- 5.6 Bij twijfel over het al dan niet voldoen aan de normering, wordt altijd één lid van de examencommissie geraadpleegd

#### **Artikel 6. Toelatingseisen examen en aanmelding**

- 6.1 Studenten worden door het secretariaat van de examencommissie aangemeld voor het examen op de vastgestelde examendag(en) van de opleiding en zijn daarmee kandidaat
- 6.3 De kandidaat heeft alle opleidingsgelden volledig voldaan
- 6.4 De kandidaat voldoet aan de minimale aanwezigheidsplicht van 80 procent van de lesdagen, de examendag(en) word(t)en niet meegeteld voor de norm
- 6.5 De kandidaat heeft voldaan aan alle vastgestelde schriftelijke en/of mondelinge opdrachten die bij de opleiding horen
- 6.6 De kandidaat van de opleiding Natuurvoedingsadviseur heeft de verplichte lesdag bijgewoond
- 6.7 De kandidaat van de opleiding Levenscoach heeft de verplichte weekenden volledig bijgewoond
- 6.8 De kandidaat van de opleidingen Vitaliteitsmasseur, Energetisch Masseur, Therapeut Integrale Lichaamsmassage, Voetreflexmasseur Basis, Energetisch Voetreflexmasseur en Voetreflextherapeut heeft het verplichte weekend volledig bijgewoond
- 6.9 Deelname aan het examen dient in hetzelfde opleidingsjaar plaats te vinden als waarin de opleiding wordt gevolgd. Deelname op een later moment kan alleen met toestemming van de examencommissie. Deze toestemming kan worden onthouden als de opleiding zodanig is gewijzigd dat het succesvol afleggen van het examen niet meer mogelijk is
- 6.10 De kandidaat die op de vastgestelde examendag(en) is verhinderd, kan een verzoek indienen om op een andere leslocatie en datum examen te doen. Dit verzoek wordt op dezelfde wijze gedaan als een verzoek tot het inhalen van een lesdag op een andere locatie en datum
- 6.10 Het verzoek om op een andere leslocatie en datum examen te doen dan op de vastgestelde examendag(en) kan worden geweigerd als op de leslocatie en datum waarvoor het verzoek wordt gedaan, de groep vol is. In die situatie kan de kandidaat

examen doen op de vastgestelde herexamendag in hetzelfde opleidingsjaar als waarin de opleiding is gevolgd. Hier worden kosten voor berekend. Zie artikel 8.

6.11 De kandidaat mag één keer deelnemen aan het examen

### **Artikel 7. Toelatingseisen herexamen en aanmelding**

- 7.1 De kandidaat kan alleen aan een herexamen deelnemen als eerst het examen is afgelegd en aan de normering van het examen niet is voldaan
- 7.2 Als aan de normering van het examen niet is voldaan, wordt de kandidaat door het secretariaat van de examencommissie aangemeld voor het herexamen dat plaatsvindt op de vastgestelde herexamendag van de opleiding in hetzelfde opleidingsjaar als waarin de opleiding is gevolgd
- 7.3 De kandidaat mag één keer deelnemen aan het herexamen. Als ook hiervoor niet aan de gestelde normering voor het examen wordt voldaan, kan de kandidaat een gesprek aanvragen met een docent. In dit gesprek beoordeelt de docent of nog een herkansing zinvol is. De kandidaat doet het verzoek tot een gesprek aan het secretariaat van de examencommissie
- 7.4 Deelname aan het herexamen dient in hetzelfde opleidingsjaar plaats te vinden als waarin de opleiding wordt gevolgd. Deelname op een later moment kan alleen met toestemming van de examencommissie. Deze toestemming kan worden onthouden als de opleiding zodanig is gewijzigd dat het succesvol afleggen van het examen niet meer mogelijk is

### **Artikel 8. (Her)examengelden**

- 8.1 Examengeld is inbegrepen in de opleidingsgelden als de kandidaat examen doet op vastgestelde examendag(en) en met uitzondering van artikel 8.4 en artikel 8.5
- 8.2 Aan het doen van een herexamen zijn extra kosten verbonden. Deze kosten zijn gepubliceerd bij de opleidingsinformatie op de Sonnevelt website
- 8.3 Als het examen wordt afgelegd op een herexamendag, worden de kosten voor een herexamen berekend
- 8.4 (Her)examengeld voor de opleidingen Medische Basiskennis en Psychosociale Basiskennis is niet inbegrepen in de opleidingsgelden en dient separaat aan Sonnevelt te worden betaald
- 8.5 Her)examengeld voor de opleiding Gewichtscounselant wordt door de student rechtstreeks aan het examenbureau TCI betaald
- 8.6 Aan een gesprek met de docent over een herkansing na het afleggen van een herexamen zijn kosten verbonden. Deze worden door de opleidingscoördinator vastgesteld en besproken met de kandidaat. Het gesprek vindt plaats nadat de kosten door de kandidaat zijn voldaan

### **Artikel 9. (Her)examen resultaat**

- 9.2 Het resultaat van elk examenonderdeel wordt door de examencommissie vastgesteld
- 9.3 Alleen het resultaat zoals dat per email door de opleidingscoördinator naar de kandidaat wordt verstuurd is het officiële resultaat

### **Artikel 10. Inzage schriftelijke (her)examens**

- 14.1 Alleen wanneer de student niet heeft voldaan aan de normering van het (her)examen kan een schriftelijk examen worden ingezien
- 14.2 De kandidaat doet hiertoe een schriftelijk verzoek aan de opleidingscoördinator
- 14.3 Schriftelijke (her)examens kunnen alleen worden ingezien op het kantoor van Sonnevelt
- 14.4 De kandidaat mag de schriftelijke (her)examens niet kopiëren, het is toegestaan om aantekeningen te maken
- 14.5 (Her)examens zijn niet openbaar en blijven eigendom van Sonnevelt
- 14.6 (Her)examens worden door Sonnevelt 5 jaar gearhiveerd

### **Artikel 11. Ontzegging deelname**

De examencommissie kan de kandidaat deelname aan het (her)examen ontzeggen wanneer:

- 11.1 niet aan alle voorwaarden uit artikel 6 en artikel 7 van dit reglement is voldaan
- 11.2 blijkt dat de kandidaat fraudeert tijdens het (her)examen
- 11.3 de examinerator constateert dat de kandidaat andere kandidaten belemmert een goed (her)examen af te leggen

### **Artikel 12. Beroepsmogelijkheid**

- 12.1 De kandidaat kan beroep aantekenen tegen een beslissing van de examencommissie over het (her)examen
- 12.2 Het beroep moet schriftelijk binnen 5 dagen na bekendmaking van het examenresultaat bij het secretariaat van de examencommissie worden ingediend via [examencommissie@sonneveltopleidingen.nl](mailto:examencommissie@sonneveltopleidingen.nl)
- 12.3 Het beroep moet zijn gericht aan de examencommissie met minstens de vermelding van de naam van de opleiding, de dag van het (her)examen en de redenen van het bezwaar

### **Artikel 13. Slotbepaling**

- 17.1 In voorkomende situaties waarin dit examenreglement niet voorziet, beslist de directie van Sonnevelt